



CERTIFICATO n° 1651

Si certifica che il Sistema di Gestione dell'organizzazione:

Directa Plus S.p.A.

Sede Legale: Via Cavour, 2 - 22074 Lomazzo (CO)

È stato verificato ed è risultato conforme alla norma:

UNI EN ISO 9001:2015

Nelle unità operative di:

Via Cavour, 2 - 22074 Lomazzo (CO)

Per le seguenti attività:

Attività di ricerca e sviluppo di nuove applicazioni industriali con i materiali prodotti e di miglioramento dell'efficienza e dell'efficacia dei processi produttivi di prodotti a base di grafene.
(EA 34)

La validità del presente certificato è soggetta all'esito positivo delle verifiche periodiche condotte sul Sistema di Gestione a fronte della norma di riferimento come previsto dal regolamento di certificazione.

Data prima emissione
14/04/2016

Data Emissione corrente
n° 3 del 20/03/2019

Data di scadenza
13/04/2022


Il Direttore
Quaser Certificazioni S.r.l.



SGQ N° 020A
SGA N° 048D

SCR N° 019F
FSM N° 014I



Per informazioni circa eventuali variazioni intervenute nello stato della certificazione di cui al presente certificato, contattare QUASER CERTIFICAZIONI S.r.l. (telefono 02.67.47.92.54 - indirizzo e-mail marketing@quasercert.com) o consultare la banca dati presente sul sito.



CERTIFICATO n° 1651/1

Si certifica che il Sistema di Gestione dell'organizzazione:

Directa Plus S.p.A.

Sede Legale: Via Cavour, 2 - 22074 Lomazzo (CO)

È stato verificato ed è risultato conforme alla norma:

UNI EN ISO 9001:2015

Nelle unità operative di:

Via Cavour, 2 - 22074 Lomazzo (CO)

Per le seguenti attività:

Produzione e commercializzazione di pristina graphene nanoplatelets in varie tipologie e forme e altri prodotti a base di grafene (EA 12)

La validità del presente certificato è soggetta all'esito positivo delle verifiche periodiche condotte sul Sistema di Gestione a fronte della norma di riferimento come previsto dal regolamento di certificazione.

Data prima emissione
14/04/2016

Data Emissione corrente
n° 3 del 20/03/2019

Data di scadenza
13/04/2022


Il Direttore
Quaser Certificazioni S.r.l.

POLITICA DEL SISTEMA DI GESTIONE INTEGRATA

Abbiamo individuato nella qualità e nell'ambiente i fattori di successo determinanti e perciò è nostro obiettivo mantenere un'elevata reputazione in fatto di qualità, ottenere la massima fiducia per i prodotti ed i servizi da noi offerti ai clienti e salvaguardare i principi fondamentali atti a garantire la tutela ambientale rispetto a tutte le attività che rientrano sotto il proprio controllo.

Con questo intento ci proponiamo di agire in conformità con i seguenti principi fondamentali:

1. Assunzione da parte della Direzione di un ruolo di guida e di controllo nel conseguimento degli obiettivi di qualità, di conformità ai requisiti ambientali e di prevenzione e protezione dai rischi e igiene e sicurezza del posto di lavoro.
2. Definizione annuale dinamica di obiettivi di qualità, ambiente e sicurezza per un miglioramento continuo.
3. Rispetto delle leggi vigenti e delle clausole contrattuali.
4. Promozione la responsabilità dei Dipendenti di ogni livello verso la protezione dell'ambiente e realizzare programmi di informazione e formazione del Personale;
5. Responsabilizzazione di ogni individuo in merito alla qualità del proprio lavoro.
6. Creazione di un clima aziendale che favorisca l'evoluzione verso la qualità totale.
7. Ottenimento della piena soddisfazione dei clienti, dei fornitori, dei dipendenti e delle altre parti interessate.
8. Coinvolgimento dei nostri fornitori, ove applicabile, nel perseguimento degli obiettivi aziendali.
9. Perseguire il miglioramento continuo e la prevenzione all'inquinamento, tesi alla riduzione delle incidenze ambientali ad un livello "corrispondente all'applicazione economicamente praticabile della migliore tecnologia disponibile".
10. Mantenere un Sistema di Gestione Integrato soddisfacendo tutti i requisiti contenuti nella UNI EN ISO 9001:2015 e 14001:2015 e applicando dove possibile modelli integrativi con il Sistema di Gestione della Sicurezza.
11. Comunicare alle Parti Interessate le informazioni necessarie per comprendere gli impatti sull'ambiente delle attività della Società, perseguendo un dialogo aperto.
12. Assicurare la cooperazione con le autorità pubbliche.
13. Verificare la gestione ambientale dei propri Fornitori.
14. Valutare in anticipo, prevenire e mitigare gli Impatti Ambientali di nuove attività e delle attrezzature.
15. Migliorare la gestione dei rifiuti prodotti.
16. Adottare le misure necessarie per ridurre gli Impatti Ambientali connessi a situazioni di emergenza.
17. Adottare le misure necessarie per ridurre l'Impatto Ambientale connesso alle emissioni in atmosfera.
18. Controllare il consumo di acqua ed energia elettrica.
19. Sviluppare potenzialità del prodotto in ottica ambientale (sia come ecocompatibilità che come ecoefficienza).
20. Perseguire il miglioramento continuo.

DIRECTA PLUS SpA

Soggetta a Direzione e Coordinamento di Directa Plus PLC

Via Cavour 2 c/o Comonext Science Park

22074 Lomazzo (CO)

Codice fiscale e N. Reg. Imp. Como 04783370960 – Rea CO 0310025

Capitale sociale Euro 1.485.611,00 i.v.